



*Дом ученика средњих школа
Косовке девојке број 6, 18000 Ниш*

Конкурсна документација за јавну набавку

- **Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за партију 2 –
плин, ацетилен и кисеоник**

**за потребе Дома ученика средњих школа Ниш
ЈНД-М 1.1.5./2019**

ЈАНУАР, 2020. године

На основу чл. 8, 39, и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поновљеног поступка јавне набавке број 2048-1 од 27.12.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку у поновљеном поступку бр. 2048-2 од 27.12.2019. године, редни број набавке **ЈНД-М 1.1.5./2019**, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за партију 2 - плин, ацетилен и кисеоник

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1	Општи подаци о јавној набавци/Подаци о наручиоцу	3
2	Подаци о предмету јавне набавке/Предмет јавне набавке	6
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, и опис добара, обезбеђивања гаранције квалитета рок испоруке добара и слично	7
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
5.	Критеријум за избор најповољније понуде	11
6.	Образац изјаве понуђача о испуњавања услова из чл.75 Закона о јавним набавкама у поступку јавне набавке мале вредности	12
7.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
8.	Образац Понуде/Образац структуре цене, са прилозима	21
9.	Модел уговора	25
10.	Образац трошкова припреме понуде	28
11.	Образац изјаве о независној понуди	29
12.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. став 2 Закона	30
13.	Образац изјаве понуђача да ће обавестити наручиоца о битним променама	31
14.	Менично писмо за меницу за озбиљност понуде	32
15.	Овлашћење представника понуђача	34

Конкурсна документација садржи: 35 страна.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НИШ
Седиште и адреса наручиоца	Ниш, Косовке девојке бр.6
Овлашћено лице	директор Михајло Марковић
Лице овлашћено за потписивање уговора	директор Михајло Марковић
Лице за контакт	Драган Стојановић
Телефон / мобилни телефон	018/4212-051
факс	018/4575-833
E-mail	domucenikanis@gmail.com
Интернет страница наручиоца	www.domucenikasrednjihskolanis.rs
Порески идентификациони број (ПИБ)	100620992
Матични број наручиоца	07174845
Шифра делатности	5590
Назив банке	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР
Број рачуна	840-574661-29

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у складу са чл. 39, 52, 60, 61, 62. у поступку јавне набавке добара мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. На ову набавку примењиваће се: Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама ("Сл.лист СРЈ" бр. 33/97 и 31/01 и "Сл. гласник РС" бр 30 /10), Закон о облигационим односима након закључивања уговора о јавној набавци ("Сл. лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 57/89, и " Сл лист СРЈ" бр. 31/93), набавка је предвиђена Финансијским планом за 2019. годину, као и Планом јавних набавки за 2019. годину, а покренутом Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности у поновљеном поступку за партију 2, бр. 2048-1 од 27.12.2019. године, и Решењем о образовању комисије бр. 2048-2 од 27.12.2019. године, која спроводи ову јавну набавку.

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предметна јавна набавка спроводи се за потребе Дома ученика средњих школа Ниш.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен, у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама, на Порталу јавних набавки, и на интернет страници Наручиоца www.domucenikasrednjihskolanis.rs.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке и на интернет страници наручиоца www.domucenikasrednjihskolanis.rs из претходног става.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке у поновљеном поступку за партију 2 су добра.

1.4. Циљ спровођења јавне набавке:

Предметна јавна набавка спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци добара за потребе објекта Дома ученика средњих школа Ниш, са роком важности до истека рока уговора за добра која су саставни део конкурсне документације.

1.5. Напомена да ли је у питању резервисана јавна набавка:

Није.

1.6. Електронска лицитација:

Предметна јавна набавка се не спроводи путем електронске лицитације.

1.7. Контакт: Особе за контакт су Сања Јовановић и Драган Стојановић.

Комуникација се обавља искључиво писаним путем у складу са чл. 20 Закона о јавним набавкама, од понедељка до петка 07:30-15:30 часова.

1.8. Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети на:

- Порталу јавних набавки (portal.ujn.gov.rs);
- Интернет страни наручиоца (www.domucenikasrednjihskolanis.rs)

1.9. Начин и рок за подношење понуда:

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку из члана 75.ст. 1. Закона о јавним набавкама, а испуњење ових услова дужни су да докажу писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Понуду, доставити у затвореној коверти на адресу: Дом ученика средњих школа Ниш, Косовке девојке број 6, са назнаком: ПОНУДА за набавку добара – Материјала за саобраћај и енергетских услуга у поновљеном поступку за партију 2 – плин, ацетилен и кисеоник, за Дом ученика средњих школа Ниш, бр. ЈНД-М 1.1.5/2019, „НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини коверте назначити пун назив и адресу понуђача, контакт особу и број телефона.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда

Рок за подношење понуде је 31.01.2020. године, без обзира на начин достављања понуде. Благовременом понудом се сматра понуда која стигне наручиоцу најкасније последњег дана наведеног рока до **10:00 часова**.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим.

1.10. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама управе Дома ученика средњих школа Ниш, улица Косовке девојке број 6.

Дан и сат отварања понуда: Отварање понуда обавиће се дана **31.01.2020. године са почетком у 10:15 часова**.

Време и начин подношења пуномоћја: Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писано овлашћење тј. пуномоћ.

Писано овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда.

Уколико овлашћени представници не поднесу овлашћење, у поступку учествују као обична јавност.

1.11. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора, са образложењем, донеће се у року од **10 дана** од дана јавног отварања понуда, у складу са чланом 108. став 3. Закона о јавним набавкама.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка добара - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за партију 2:

- Партија 2. Плин, ацетилен и кисеоник

За потребе Дома ученика средњих школа Ниш, ЈНД-М 1.1.5./2019.

Ознака из општег речника набавки:

За партију 2 – ОРН: 24321115 – ацетилен, 44612100 – плинске боце, 24111900 – кисеоник.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

Процењена вредност јавне набавке по партијама:

- Партија 1. Гориво, уља и мазива..... 750.000,00 рсд без ПДВ-а.

- Партија 2. Плин, ацетилен и кисеоник..... 350.000,00 рсд без ПДВ-а.

2.2. Укупна процењена вредност набавке у поновљеном поступку за Партију 2 је: 350.000,00 рсд без ПДВ-а.

2.3. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Поступак јавне набавке у поновљеном поступку за Партију 2 спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛИЧНО

Партија 2. Енергенти - плин, ацетилен и кисеоник

Р. бр.	Назив	Јединица мере	Количина
1.	Плин	Боца 35 кг	60
2.	Ацетилен	кг	3
3.	Кисеоник	кг	20
4.	СО ₂	Кг	50

Напомена: Квалитет горива мора бити у складу са важећим стандардима која се примењује за течна горива нафтног порекла и одредбама Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017- исправка и 50/2018).

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВА КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА

4.1.Обавезни услови за понуђача прописани чланом 75 ЗЈН

Право на учешће у поновљеном поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4.2.Услови које мора да испуни подизвођач

У складу са чланом 80. став 5. ЗЈН-а, подизвођач мора да испуни: све обавезне услове наведене за понуђача (Поглавље 4.1, тачка 1 до 3). Доказе о испуњености услова за подизвођача доставља понуђач.

4.3.Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

У складу са чланом 81. став 2. ЗЈН, сваки од понуђача из групе понуђача мора испуни све обавезне услове наведене у поглављу 4.1 (тачке од 1 до 3) и да за њих достави доказе. а додатне услове за финансијски, испуњавају заједно.

4.4.Упутство како се доказује испуњеност тих услова:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављање следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

ДОКАЗ:

За правна лица и предузетнике:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

За физичко лице: /

За страног понуђача: Извод из регистра.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ДОКАЗ:

За правна лица :

-Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави наведени доказ за сваког од њих.

За предузетнике и физичко лице:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

За страног понуђача:

Одговарајући доказ који доказује испуњеност услова.

Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ДОКАЗ:

За правна лица и предузетнике:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине.

- Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

- или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

За физичко лице:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине

- Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

За страног понуђача:

Одговарајући доказ који доказује испуњеност услова.

Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач доказује достављањем одговарајућих доказа/изјава, на начин прописан у упутству за доказивање услова.

5. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона - да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ДОКАЗ:

Попуњена, потписана и оверена изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа, а која је саставни део конкурсне документације. У случају понуде са подизвођачем изјаву потписује понуђач, док у случају подношења заједничке понуде изјаву потписује овлашћени понуђач из групе понуђача. Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

У складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач испуњеност услова, за које се тражи достављање одговарајућих доказа, може доказати и достављањем ИЗЈАВЕ којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.

Ако се определи да испуњеност услова за које се тражи достављање одговарајућих доказа доказује путем изјаве, наручилац је дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да захтева и од осталих понуђача.

Ако понуђач у року од 8 дана од дана упућеног позива, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 ст. 1. тач. 1) ЗЈН, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који се налазе у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75 ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН: извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно МУП-а, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН, потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности и потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Уколико понуђач на овај начин доказује испуњеност наведених услова, пожељно је да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача. Као доказ о извршеном упису у регистар, може да достави копију решења регистратора о извршеном упису или други одговарајући доказ.

У случају да понуда не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, а наручилац није навео у конкурсној документацији да је исти доступан на интернет страници надлежног органа, **понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда са краћим роком испоруке добара.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

- Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности – материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2 – за потребе Дома ученика средњих школа Ниш ЈНД-М 1.1.5./2019,

- За Партију 2- плин, ацетилен и кисеоник, **испуњава све услове из члана 75. Закона (осим из члана 75. став 1. тачка 5)**, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законити заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место:

М.П.

Понуђач:

Датум:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Дома ученика средњих школа у Нишу у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора најповољнијем понуђачу.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом. У супротном, понуда се одбија.

5.1. Подаци о језику на на коме понуда мора бити састављена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. Захтеви у вези са сачињавањем понуде

- Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, **на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.**

- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

5.3. Партије

Предметна јавна набавка у поновљеном поступку има у 1 (једну) партију, тако да ће се након окончаног поступка, са најповољнијим понуђачем закључити уговор о јавној набаци.

5.4. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна и опозив понуде врше се на начин на који се и подноси понуда. **Понуђач је у обавези да, у пропратном писму, тачно нагласи који део понуде се мења.** По истеку рока за подношење, понуда се не може мењати, допуњивати нити опозвати.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средњих школа Ниш, улица Косовке девојке бр. 6, Ниш 18000 са знаком:

- „Измена понуде за јавну набавку број – *ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2 - НЕ ОТВАРАТИ*” или

„Допуна понуде за јавну набавку број – *ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2 - НЕ ОТВАРАТИ*” или

„Опозив понуде за јавну набавку број – *ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2 - НЕ ОТВАРАТИ*” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку број – *ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2 - НЕ ОТВАРАТИ*”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

5.6. Учествовање у заједничкој понуди или понуди са подизвођачем

У складу са чланом 87. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5.7. Исполненост услова од стране подизвођача

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити понуђачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН и додатне услове одређене за финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет, а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4)ЗЈН.

5.8. Исполненост услова у заједничкој понуди

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове из члана испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна исполненост тог услова.

5.9. Захтеви од значаја за прихватљивост понуде

Понуда ће бити прихватљива уколико је поднета у свему према условима из конкурсне документације.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

5.10. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде наводи Понуђач у понуди с тим да исти не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду у било ком делу.

5.11. Цена

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, како јединична тако и у укупном износу за тражене количине добара, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предмета јавне набавке, с тим што ће се за оцену понуда узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Променом цене не сматра се усклађивање цене са тржишним ценама. Обавеза наручиоца је да изврши рачунску проверу цена из понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

5.12. Подаци о органима код којих се могу добити подаци у вези са извршењем уговора када је позив објављен на страном језику

- Подаци у вези са пореским обавезама могу се добити од Пореске управе, Саве Машковића број 3-5, 11000 Београд, мејл: press@poreskauprava.gov.rs;

- Подаци о заштити животне средине могу се добити од Министарства пољопривреде и заштите животне средине, Агенције за животну средину, Руже Јовановића 37а, 11160 Београд, мејл: office@sepa.gov.rs;

- Подаци о заштити при запошљавању, условима рада и сл. могу се добити на мејл Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина број 11, 11000 Београд, мејл: press@minrzs.gov.rs.

5.13. Средства финансијског обезбеђења

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и испуњења уговорних обавеза, понуђач у тренутку закључења Уговора предаје Наручиоцу бланко сопствену меницу, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од дана окончања реализације уговора, потврду опису менице у Регистар меница који се води код НБС, као и менично овлашћење попуњено, потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача.

Садржина: Бланко соло меница мора бити регистрована, безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и

- тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца),

- предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке,

- износ на који се издаје – 10% од укупне уговорене вредности у динарима без ПДВ-а, са навођењем рока важности - који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне уговорене вредности и изражена у динарима, без ПДВ-а.

Рокови важности: који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Бланко соло менице морају бити регистроване код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрованој меници, односно копију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/конзорцијума) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 5% од укупне уговорене вредности са ПДВ-ом.

5.14. Одређивање поверљивости

Наручилац је дужан да:

- чува поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,

- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди,

- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елементата критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

Предметна набавка не садржи поверљиве податке, које наручилац ставља на располагање понуђачима, као и њиховим подизвођачима.

5.15. Додатне информације и појашњења

Заинтересовано лице може у писаном облику на адресу Дом ученика средњих школа Ниш, ул. Косовке девојке бр. 6. Ниш 18000, или на и-мејл: domucenikanis@gmail.com тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са знакомом Захтев за додатним појашњењем за јавну набавку – *ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2*.

Комисија наручиоца ће одговор на захтеве потенцијалних понуђача објавити на Порталу јавних набавки, у року од три дана од дана пријема захтева. На истом месту ће се објавити и измене и допуне конкурсне документације, уколико их буде било.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20.ЗЈН-а.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

5.16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Дом ученика средњих школа Ниш може, после отварања понуда, у писаном облику да захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

5.17. Елементи о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како је предметни поступак јавне набавке добара мале вредности (а не преговарачки), не постоје елементи о којима ће се преговарати.

5.18. Критеријум за оцену

Одлука о додели уговора за јавну набавку донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

5.19. Примена преференцијала при оцени понуда

Од 1. септембра 2018. године укинута је свака предност за понуђаче који нуде добра домаћег порекла у поступцима јавних набавки добара, у односу на понуђаче и добра из држава чланица Европске уније. С друге стране, предност дата домаћим понуђачима који нуде добра домаћег порекла у поступцима јавних набавки добара, у односу на државе које нису чланице ЕУ и даље се остварује у складу са одредбама члана 86. ст. 1. - 4. ЗЈН, и при томе се ова предност не примењује у односу на државе потписнице СЕФТА Споразума, сходно члану 86. став 10. ЗЈН.

5.20. Поштовање важећих прописа

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Изјава која је саставни део конкурсне документације).

5.21. Коришћење патената и права интелектуалне својине

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (Изјава која је саставни део конкурсне документације).

5.22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: domucenikanis@gmail.com или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. ЗЈН-а указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог подносиоца Захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150. ЗЈН-а.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци коју је донео наручилац у поступку јавне набавке;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара у складу са чланом 156. Став 1. Тачка 2) и 4) ЗЈН-а.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије ускладу са законом и другим прописом.

Примерак правилног попуњеног налога за пренос и налога за уплату може се видети на интернет презентацији Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

5.23. Закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од пет дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

5.24. Обуштава поступка

Наручилац је дужан да, на основу члана 109. Став 1. Закона о јавним набавкама обуштави

поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке и из објективних и доказивих разлога, које се нису могли предвидети у време покретања поступка, у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико се донесе Одлука о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће исту образложити и навести разлоге за обуставу.

5.25. Одбијање понуде

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

На основу члана 107. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће, у складу са чланом 106. Закона о јавним набавкама, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења,
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама,
- понуђач није доставио последњу верзију конкурсне документације објављену на порталу јавних набавки.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања јавног позива у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за претходна два става може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачка 1) претходног пасуса, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

5.26. Трошкови припремања понуде

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуда не садржи Образац трошкова припреме понуде, такав недостатак неће се сматрати битним недостатком и понуда се неће одбити као неприхватљива.

5.27. Употреба печата при сачињавању понуде

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18). Наиме, понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

5.28. Упозорење

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

5.29. Напомена

Препорука потенцијалним понуђачима је да предметну конкурсну документацију пажљиво прочитају и да, приликом састављања своје понуде, у свему поступају по њој.

За све додатне информације и појашњења потребно је обратити се наручиоцу благовремено, на начин прописан овом конкурсном документацијом.

Потенцијални понуђачи редовно треба да прате Портал јавних набавки или интернет страницу наручиоца, како би благовремено били обавештени о свим евентуалним појашњењима везаним за јавну набавку, изменама и допунама конкурсне документације.

У складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ / ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

- Партија 2. Плин, ацетилен и кисеоник

Р. бр.	Назив добра	Јединица мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	ПДВ	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Плин	Боца 35 кг	60				
2.	Ацетилен	кг	3				
3.	Кисеоник	Боца кг	20				
4.	СО2	Кг	50				
У к у п н о:							

- У колони 4. потребно је уписати цену по јединици мере, без ПДВ-а;
- У колони 5. потребно је уписати укупну цену без ПДВ-а, цену из колоне 4 помножити са количином из колоне 3;
- У колони 6. потребно је уписати износ ПДВ-а;
- У колони 7. потребно је уписати укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом- на цене из колоне 5. додати износ ПДВ-а из колоне 6.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Датум:

Понуђач:

М. П.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу «Подаци о подизвођачу» попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу «Подаци о учеснику у заједничкој понуди» попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, понуђач **МОРА** да потпише и овери печатом на последњој страници обзиром да потписивање модела уговора представља сагласност понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем и исказивање намере понуђача да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав уговор, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената уговора о јавној набавци. Употреба факсимила уместо својеручног потписа одговорног лица страна из Уговора није доказ слободно изражене воље. Уколико понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци без оправданих разлога одбије да закључи уговор јавној набавци, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

9. МОДЕЛ УГОВОРА

- Партија 2. Плин, ацетилен и кисеоник

ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за

Партију 2 – Плин, ацетилен и кисеоник

За потребе Дома ученика средњих школа Ниш

Закључен између:

Наручиоца

Дом ученика средњих школа са седиштем у Нишу,
Улица Косовке девојке бр. 6,

ПИБ: 100620992, Матични број: 07174845

Број рачуна: 840-574661-29 Назив банке: Управе за трезор,

Телефон: 018/4212-051 Телефакс: 018/4575-833

кога заступа директор Михајло Марковић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(удаљем тексту: Понуђач),

Основ уговора: ЈН Број ЈНД-М 1.1.5./2019 у поновљеном поступку за Партију 2.

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

НАПОМЕНА: У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђачем из групе понуђача, у Уговору ће бити наведен назив подизвођача односно понуђача из групе понуђача.

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара – ЈНД-М 1.1.5./2019 - Енергетске услуге и материјали за саобраћај, обликована по партијама - Партија 2. Плин, ацетилен и кисеоник по техничкој спецификацији датој у конкурсној документацији и Понуди Понуђача заведеној код наручиоца под бројем _____ од _____ 2020. године која је саставни део Уговора.

Вредност Уговора

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да вредност Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена исказаних у обрасцу структуре цене, који је саставни део конкурснодокументације.

Услови и начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да вредност из члана 2. овог Уговора исплати Понуђачу у року од _____ дана од дана пријема рачуна.

Члан 4.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН, односно члана 124а ЗЈН, за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у конкурсној документацији и уговору о јавној набавци.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Члан 5.

Средства предвиђена за ову јавну набавку предвиђена су Финансијским планом и Планом јавних набавки за 2019. годину.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2019. годину (Финансијским планом за 2019. годину). Плаћања доспелих обавеза насталих у 2019. години, вршиће се до висине одобрених апропријација (средстава на позицији у фин. плану) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2019. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2020. годину (Фин. План за 2020.).

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Рок и место испоруке

Члан 6.

Понуђач се обавезује да уговорена добра- **Партија 2. Плин, ацетилен и кисеоник**, испоручи Наручиоцу у року од _____ (словима _____) дана рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Испорука робе врши се франко магацин наручиоца истоварено.

Понуђач и наручилац су сагласни да ће се квалитиван и квантитативан пријем робе извршити у месту испоруке, а у складу са утврђеним (прописаним) процедурама наручиоца.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 7.

Као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** и испуњења уговорних обавеза, понуђач у тренутку закључења Уговора предаје Наручиоцу бланко сопствену меницу, попуњену на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 3 (три) дана дужим од гарантног рока за испоручена добра која су предмет набавке, потврду опису менице у Регистар меница који се води код НБС, као и менично овлашћење попуњено, потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор закучује се роком до _____.2020. године. Количина наведена у техничкој спецификацији коју Наручилац не повуче до _____.2020. године остаће нереализована.

Раскид уговора

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- Уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама и квалитету наведеном у понуди Понуђача, а Понуђач није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- У случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 10.

На сва питања која овим Уговором нису посебно утврђена примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Све евенталне спорове уговорне стране решаваће споразумно, а у случају спора надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се по 2 (два) налазе код сваке уговорне стране.

КУПАЦ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

ПРОДАВАЦ :

(Име и презиме овлашћеног лица)

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, иста се може копирати удовољном броју примерака и мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – **ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

____.____.2020.

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, иста се може копирати удовољном броју примерака и мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О БИТНИМ ПРОМЕНАМА

Као учесник у поступку јавне набавке ЈНД-М 1.1.5./2019 - материјали за саобраћај и енергетске услуге, у поновљеном поступку за Партију 2, за потребе Дома ученика средњих школа Ниш, а у складу са чланом 77. став 7. Закона о јавним набавкама, изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо без одлагања обавестити Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, а која наступи до доношења одлуке, односно закључења или током важења уговора о јавној набавци и да ћемо исто документовати на прописан начин.

Датум: __. __. 2020. год.

М.П.

Потпис понуђача

14. МЕНИЧНО ПИСМО ЗА МЕНИЦУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИКА: Пун назив и седиште: _____
ПИБ: _____ Матични број: _____
Текући рачун: _____ код: _____
(назив банке)

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: (поверилац)- **Дом ученика средњих школа Ниш,**
ул. Косовке девојке бр. 6, 18000 Ниш
ПИБ: 100620992; Мат. бр.: 07174845
Жиро-рачун: 840-574667-11 код: Управе за трезор

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, попуњену и оверену соло меницу сер. бр. _____ (унети серијски број менице) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Дом ученика средњих школа Ниш, као Повериоца, да може меницу која је попуњена на износ од _____ (динара)

(и словима _____ (динара), по позиву наручиоца за јавну набавку енергетских услуга и материјала за саобраћај, као средство финансијског обезбеђења за ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ван судски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника: _____ (унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице-назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца Дома ученика средњих школа у Нишу, поднети на наплату уколико дужник не приступи потписивању уговора о јавној набавци по позиву наручиоца у датом року, а буде изабран као најповољнији понуђач, или по позиву наручиоца не достави оригинале или оверене копије доказа из члана 75. и 76. Закона на увид или уколико приликом закључења уговора не преда меницу за добро извршење посла и менично писмо.

Издата соло меница сер.бр. _____ (унети серијски број менице) може се поднети на наплату у року предвиђеном конкурсном документацијом, с тим да евентуални продужетак рока за потписивање уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за потписивање уговора.

Овлашћујемо Дом ученика средњих школа Ниш, ул. Косовке девојке 6, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – соло

менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, и да вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника, бр. _____

код Банке _____, а у

корист жиро - рачуна Повериоца број 840-574667-11 код Управе за трезор.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица - дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____ *(унети име и презиме овлашћеног лица).*

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: -

-картон депонованих потписа

-потврда НБС о регистрацији менице

Дужник-издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)

15. ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (Име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ овлашћује се да у име _____

_____ (Назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности – **ЈНД-М 1.1.5./2019 - Материјал за саобраћај и енергетске услуге у поновљеном поступку за Партију 2,** за потребе Дома ученика средњих школа Ниш.

Пуномоћник има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана, _____ 2020.године

Понуђач:

М.П. _____
(Потпис овлашћеног лица)

Конкурсну документацију за јавну набавку енергетске услуге и материјал за саобраћај ЈНД-М 1.1.5./2019 у поновљеном поступку за Партију 2, сачинила је комисија у саставу:

1. Катарина Киковић-Јовић _____
2. Бојана Димитријевић _____
3. Драган Стојановић _____
4. Горан Стошић _____
5. Драгана Никодијевић _____

Сагласан са садржином конкурсне документације:
Директор

Михајло Марковић